

Umgang mit Tabstopps in MS Word



In dieser Übung lernst du, wie du Tabstopps in Microsoft Word einfügst, veränderst und löschst. Befolge die Anleitungen sorgfältig und setze die Aufgaben praktisch um.

Aufgabe 1: Tabstopps einfügen

- **Öffne ein neues Word-Dokument und erstelle eine einfache Liste mit den folgenden Informationen:**

Name Alter Stadt

Maria 28 Berlin

Jan 34 Hamburg

Lisa 22 München

- **Setze Tabstopps ein:**
 - Markiere die gesamte Liste.
 - Klicken oben im Lineal auf die Stelle, an der der Tabstopp gesetzt werden soll (z. B. 4 cm für „Alter“ und 8 cm für „Stadt“). Es erscheint ein Symbol im Lineal.
 - Gib die Daten erneut ein und springe jeweils mit der Tabulator-Taste (Tastatur) zu den nächsten Positionen, um die Tabstopps zu verwenden.

Aufgabe 2: Tabstopps ändern

- **Ändere die Position der Tabstopps:**
Klicke auf den vorhandenen Tabstopp im Lineal und ziehe ihn an eine neue Position (z. B. von 4 cm auf 5 cm für „Alter“).
- Beobachte, wie sich die Abstände zwischen den Einträgen verändern.

- **Ändere den Tabstopp-Typ:**
 - Doppelklicke auf einen Tabstopp im Lineal, um die Tabstopp-Optionen zu öffnen.
 - Wähle einen zentrierten Tabstopp für „Stadt“ und bestätige mit OK.

Aufgabe 3: Tabstopps löschen

- **Lösche einen Tabstopp:**
 - Ziehe den Tabstopp im Lineal nach unten, bis er verschwindet.
 - Überprüfe, wie sich der Text anpasst, nachdem der Tabstopp gelöscht wurde.

Aufgabe 4: Praktische Übung – Tabstopps anwenden

- **Erstelle in einem neuen Word Dokument den folgenden Text und füge Tabstopps ein:**

Produkt Preis (€) Kategorie
Apfel 1,20€ Obst
Brot 2,50€ Backwaren
Milch 1,00€ Getränke

Anleitung:

- Setze Tabstopps bei 5 cm für „Preis (€)“ und bei 10 cm für „Kategorie“.
- Nutze die Tab-Taste, um die Einträge an den entsprechenden Tabstopps auszurichten.

Aufgabe 5: Tabstopp-Formatierung erweitern

Tabstopps mit Füllzeichen:

- Füge in der Tabelle „Produkt“ unter dem Namen eine Linie mit Punkten ein (z. B. „Apfel 1,20 Obst“).
- Doppelklicke auf einen Tabstopp im Lineal und wähle Füllzeichen aus (z. B. Punkte oder Striche).